



Έτος Ίδρυσης 2006

ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ

Ινστιτούτο Μικρών Επιχειρήσεων
ΓΣΕΒΕΕ

imegsevee.gr

Αθήνα, 04.06.2021
Αρ. Πρωτ. 12646

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
υποβολής προσφορών για την σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών με
αντικείμενο την ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών
σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 27001:2013 στο πλαίσιο της πράξης
«Θεσμική, ερευνητική και επιχειρησιακή ενδυνάμωση της ΓΣΕΒΕΕ» με MIS
5001290 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου
Δυναμικού Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»

Το Ινστιτούτο Μικρών Επιχειρήσεων της Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας (ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ) υλοποιεί την πράξη «Θεσμική, ερευνητική και επιχειρησιακή ενδυνάμωση της ΓΣΕΒΕΕ» με MIS 5001290 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020». Στο πλαίσιο του Υποέργου 3 «Δίκτυο πληροφόρησης, διαχείρισης γνώσης και υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού, επιχειρήσεων και συνδικαλιστικών φορέων μελών της ΓΣΕΒΕΕ» (ΠΕ2, Π2.7) της παραπάνω πράξης, προβλέπεται η ανάπτυξη συστήματος διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 27001:2013 για τους δύο φορείς της ΓΣΕΒΕΕ, ήτοι το Ινστιτούτο Μικρών Επιχειρήσεων της ΓΣΕΒΕΕ (ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ) και το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης της ΓΣΕΒΕΕ (ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ).

Σύντομη Περιγραφή ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ

Το Ινστιτούτο Μικρών Επιχειρήσεων της Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών, Βιοτεχνών, Εμπόρων Ελλάδας (ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ) ιδρύθηκε το 2006 και αποτελεί μελετητικό φορέα για τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις της χώρας υποστηρίζοντας επιστημονικά τη ΓΣΕΒΕΕ.

Διαθέτει Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας από το 2013, σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 9001 και πεδίο εφαρμογής τον «Σχεδιασμό, οργάνωση, υλοποίηση και αξιολόγηση μελετών/ερευνών, εκπαιδευτικών προγραμμάτων και δράσεων υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού και επιχειρήσεων στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων ή αυτοχρηματοδοτούμενων έργων»

Στο πλαίσιο των βασικών δραστηριοτήτων του:

- Αξιολογεί πολιτικές, επεξεργάζεται και προωθεί προτάσεις και θέσεις της ΓΣΕΒΕΕ
- Σχεδιάζει & υλοποιεί μελέτες και έρευνες για τις μικρές επιχειρήσεις
- Αναπτύσσει μεθόδους και εργαλεία υποστήριξης επιχειρήσεων
- Υλοποιεί έργα ενίσχυσης μικρών επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού τους

Το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ μέσα από τις δράσεις του επιδιώκει να συμβάλει:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



- Στη δημιουργία και διάχυση επιστημονικής γνώσης για θέματα που ενδιαφέρουν τις μικρές επιχειρήσεις
- Στην ενδυνάμωση του ρόλου της ΓΣΕΒΕΕ ως εθνικού κοινωνικού εταίρου και των ομοσπονδιών μελών της
- Στην ενίσχυση των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού για την προσαρμογή τους στο μεταβαλλόμενο οικονομικό περιβάλλον

Το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ στοχεύει με το έργο του να αναδείξει το ρόλο των μικρών επιχειρήσεων ως καθοριστικό και δυναμικό συντελεστή της κοινωνικής και οικονομικής ανάπτυξης της Ελλάδας.

Το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης της Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας (ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ) ιδρύθηκε με πρωτοβουλία της ΓΣΕΒΕΕ το 1995 ως εκπαιδευτική εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα πανελλαδικής εμβέλειας, προκειμένου να καλύψει τις αυξημένες ανάγκες των εργοδοτών και εργαζομένων των ελληνικών μικρομεσαίων επιχειρήσεων στη διά βίου μάθηση, την επιμόρφωση και την επαγγελματική κατάρτιση.

Το ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ, αποτελεί αδειοδοτημένο από την Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης εκπαιδευτικό κέντρο και μέσω των ολοκληρωμένων και καινοτόμων δράσεων κατάρτισης που υλοποιεί στοχεύει στην αναβάθμιση, την αναγνώριση, την κατοχύρωση των γνώσεων και των δεξιοτήτων και εν γένει στην προώθηση της διά βίου μάθησης στη μικρομεσαία επιχείρηση.

Επίσης διαθέτει Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας από το 2013, σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο EN ISO 9001 και πεδίο εφαρμογής των «Σχεδιασμό, οργάνωση, υλοποίηση και αξιολόγηση προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων ή αυτοχρηματοδοτούμενων έργων».

Σύντομη Περιγραφή Πράξης

Η πράξη «Θεσμική, ερευνητική και επιχειρησιακή ενδυνάμωση της ΓΣΕΒΕΕ» αποσκοπεί στην προαγωγή του θεσμικού ρόλου της ΓΣΕΒΕΕ, των τοπικών-κλαδικών Ομοσπονδιών και των Σωματείων της όπως και στον εκσυγχρονισμό και ενίσχυση της λειτουργίας της. Στην κατεύθυνση αυτή έχουν σχεδιαστεί και υλοποιούνται ενέργειες για τη συνεχή υποστήριξη και ενδυνάμωση της θεσμικής, ερευνητικής και επιχειρησιακής ικανότητας της ΓΣΕΒΕΕ, μέσα από την υλοποίηση:

- δράσεων θεσμικής και οργανωτικής ενδυνάμωσης της ΓΣΕΒΕΕ και των μελών της
- δράσεων παρακολούθησης θεμάτων ενδιαφέροντος των μικρών επιχειρήσεων στα πεδία των πολιτικών απασχόλησης και εκπαίδευσης
- του δικτύου πληροφόρησης, διαχείρισης γνώσης και υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού, επιχειρήσεων και συνδικαλιστικών φορέων μελών της ΓΣΕΒΕΕ

Πιο συγκεκριμένα, με την υλοποίηση της πράξης η ΓΣΕΒΕΕ στοχεύει:

- στη συστηματική υποστήριξη της ΓΣΕΒΕΕ για την ανταπόκριση στις ανάγκες καθημερινής θεσμικής και πολιτικής παρουσίας και παρέμβασης
- στη δημιουργία ενός δυναμικού ηλεκτρονικού συστήματος επικοινωνίας και συνεργασίας μεταξύ της ΓΣΕΒΕΕ, των φορέων της, των κλαδικών-τοπικών Ομοσπονδιών και Σωματείων της



- στην παρακολούθηση, μελέτη και τεκμηρίωση ειδικών θεμάτων ενδιαφέροντος στα πεδία της απασχόλησης και της εκπαίδευσης του ανθρώπινου δυναμικού
- στη λειτουργία δικτύου πληροφόρησης, διαχείρισης γνώσης και υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού, επιχειρήσεων και συνδικαλιστικών φορέων μελών της ΓΣΕΒΕΕ
- στην αποτελεσματική διαχείριση και η αξιοποίηση του ιστορικού αρχείου της ΓΣΕΒΕΕ
- στην ανάπτυξη δράσεων εθνικής και ευρωπαϊκής δικτύωσης για την δυναμική προώθηση συμπράξεων με επαγγελματικούς, συνδικαλιστικούς και άλλους κοινωνικούς φορείς και οργανισμού

Σύμφωνα με τα παραπάνω και με βάση την από 18/05/2021 απόφαση του ΔΣ το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ καλεί τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους αναδόχους (νομικά πρόσωπα ή φυσικά πρόσωπα/επιτηδεύματες) να υποβάλλουν την προσφορά τους για την ανάθεση του έργου της ανάπτυξης συστήματος διαχείρισης πληροφοριών σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 27001:2013 και για τους δύο φορείς ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ χωριστά και αυτοτελώς.

Ι. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΈΡΓΟΥ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Συνοπτικά

Αντικείμενο του έργου είναι:

- Η παροχή υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη, εγκατάσταση και λειτουργία Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO/IEC 27001:2013, με πεδίο εφαρμογής τη διαχείριση των πληροφοριών του ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και του ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ αυτοτελώς. Κατά την ανάπτυξη του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών θα πρέπει να ληφθεί υπόψη και το πρότυπο ISO/IEC 27701:2019 που αποτελεί την επέκταση του ISO/IEC 27001:2013.
- Η εκπαίδευση των αρμοδίων στελεχών του ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και του ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ ώστε να είναι σε θέση να διαχειριστούν το Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών και μετά την λήξη του Έργου.
- Η πλήρης προετοιμασία του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών για την πιστοποίησή του κατά ISO/IEC 27001:2013.

Φάσεις υλοποίησης του έργου

ΦΑΣΗ Α' – Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκπόνηση διαγνωστικής μελέτης στις υφιστάμενες διαδικασίες και πληροφοριακές δομές του ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και του ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ με σκοπό τον εντοπισμό των απαραίτητων ενεργειών του ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και του ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ για την συμμόρφωση τους με το ISO/IEC 27001:2013, των αποκλίσεων στις υφιστάμενες διαδικασίες και υποδομές από τα προβλεπόμενα στο πρότυπο ISO/IEC 27001:2013 και την υποβολή προτάσεων για την άρση των αποκλίσεων.



Παραδοτέο: Τεύχος καταγραφής και αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης για το ΙΜΕ και το ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ αντίστοιχα

ΦΑΣΗ Β΄ - Σχεδιασμός και ανάπτυξη του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει τον σχεδιασμό και ανάπτυξη της απαιτούμενης τεκμηρίωσης του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών για το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και το ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ αντίστοιχα, η οποία οργανώνεται σε πέντε επίπεδα:

- Πολιτικές Ασφάλειας Πληροφοριών
- Αξιολόγηση Κινδύνων (risk assessment)
- Εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών
- Διαδικασίες Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών
- Αρχεία και λοιπά έντυπα στου Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών

Παραδοτέα:

1. Τεκμηρίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών
2. Τεύχος πολιτικών ασφάλειας πληροφοριών.
3. Τεύχος αξιολόγησης κινδύνων (risk assessment)
4. Εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών
5. Τεύχος διαδικασιών Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών
6. Αρχεία και λοιπά έντυπα στου Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών

ΦΑΣΗ Γ΄ – Πιλοτική εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών – Εκπαίδευση και Υποστήριξη.

Η φάση αυτή περιλαμβάνει την πιλοτική εφαρμογή του Συστήματος για τον εντοπισμό τυχόν προβλημάτων στην εφαρμογή του, την υποβολή προτάσεων διορθωτικών ενεργειών και την οριστικοποίηση της τεκμηρίωσης του Συστήματος. Για τον λόγο αυτό ο ανάδοχος θα αναλάβει την διενέργεια ελέγχων/επιθεωρήσεων και θα παρέχει τεχνική βοήθεια για την εφαρμογή των διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης Πληροφοριών.

Επιπλέον ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκπαίδευση των αρμόδιων στελεχών του ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και του ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ ώστε να είναι σε θέση να εφαρμόζουν το Σύστημα μετά την πιστοποίησή του. Τέλος ο ανάδοχος την φάση αυτή θα αναλάβει την προετοιμασία του φακέλου/αίτησης που θα υποβληθεί προς τον αρμόδιο φορέα Πιστοποίησης.

Παραδοτέα:

1. Αναφορά Λειτουργικότητας (Περιλαμβάνει: αποτελέσματα ελέγχων ασφαλείας, αποτελέσματα αξιολόγησης μη-λειτουργικών επιδόσεων συστήματος, αποτελέσματα αξιολόγησης λειτουργικότητας συστήματος)
2. Έκθεση ολοκλήρωσης (Έκθεση με όλες τις ενέργειες του Αναδόχου για την ολοκλήρωση του Συστήματος).
3. Φάκελος εκπαίδευσης στελεχών στο Σύστημα (ενδεικτικά ωρολόγιο πρόγραμμα εκπαίδευσης, εκπαιδευτικό υλικό, παρουσιολόγια).



4. Φάκελος αίτησης προς αρμόδιο φορέα πιστοποίησης (θα περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και αρχεία για την πιστοποίηση του συστήματος).

ΦΑΣΗ Δ' – Υποστήριξη στην διαδικασία πιστοποίησης του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών.

Η φάση αυτή αποτελεί την τελική φάση του έργου του αναδόχου ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υποστηρίξει το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και το ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ αντίστοιχα κατά την επιθεώρηση και πιστοποίηση του από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης. Συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα παρίσταται κατά την εξωτερική επιθεώρηση του ΙΜΕ/ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ και θα συμβάλλει στη διαχείριση τυχόν προτάσεων βελτίωσης/μη συμμορφώσεων που προκύπτουν κατά την διάρκεια της 1^{ης} επιθεώρησης.

Παραδοτέο: Κείμενο προτάσεων για την άρση μη συμμορφώσεων/παρατηρήσεων.

Σημειώνεται emphaticά προς αποφυγή παρερμηνείας ότι οι παραπάνω εργασίες/ενέργειες και παραδοτέα θα υλοποιηθούν αυτοτελώς και για τους δύο φορείς (ΙΜΕ και ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ).

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Οι χρόνοι υλοποίησης των επιμέρους φάσεων/ενεργειών μέχρι την οριστική παραλαβή του έργου αποτυπώνονται ως εξής:

ΦΑΣΕΙΣ	Παραδοτέα	Χρόνος Παράδοσης
ΦΑΣΗ Α' – Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης.	Τεύχος καταγραφής και αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης για το ΙΜΕ και το ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ αντίστοιχα	Ένας (1) μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
ΦΑΣΗ Β' - Σχεδιασμός και ανάπτυξη του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών.	1. Τεκμηρίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών 2. Τεύχος πολιτικών ασφάλειας πληροφοριών. 3. Τεύχος αξιολόγησης κινδύνων (risk assessment) 4. Εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών 5. Τεύχος διαδικασιών Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών 6. Αρχεία και λοιπά έντυπα του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών για το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και το ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ αντίστοιχα	Τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης



ΦΑΣΗ Γ' – Πιλοτική εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών – Εκπαίδευση και Υποστήριξη.	1. Αναφορά Λειτουργικότητας 2. Έκθεση ολοκλήρωσης 3. Φάκελος εκπαίδευσης στελεχών στο Σύστημα 4. Φάκελος αίτησης προς αρμόδιο φορέα πιστοποίησης για το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και το ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ αντίστοιχα	Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΦΑΣΗ Δ' – Υποστήριξη στην διαδικασία πιστοποίησης του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών.	Κείμενο προτάσεων για την άρση μη συμμορφώσεων/παρατηρήσεων για το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και το ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ αντίστοιχα	Έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

II. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ-ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ

Η αμοιβή του αναδόχου για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00 €) πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α, ήτοι ποσού είκοσι τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (24.800,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και περιλαμβάνει όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ως εξής:

Με την ολοκλήρωση της α' και β' φάσης και την οριστική παραλαβή των παραδοτέων των φάσεων αυτών που περιγράφονται ως άνω θα καταβληθεί το πενήντα τοις εκατό (50%) της συμβατικής αμοιβής.

Με την ολοκλήρωση της γ' και δ' φάσης και την οριστική παραλαβή των παραδοτέων των φάσεων αυτών που περιγράφονται ως άνω θα καταβληθεί το υπόλοιπο πενήντα τοις εκατό (50%) της συμβατικής αμοιβής (αποπληρωμή).

Για την καταβολή της αμοιβής ως άνω προϋπόθεση είναι η έκδοση πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης και η έκδοση από τον ανάδοχο του νομίμου φορολογικού παραστατικού. Επισημαίνεται ότι στην αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και ιδιαίτερα περιλαμβάνεται η αμοιβή των μελών της ομάδας έργου του αναδόχου.

III. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

1) Να διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015 και πιστοποίηση κατά ISO 27001:2013.



2) Να έχει υλοποιήσει και ολοκληρώσει κατ' ελάχιστον τρία (3) συναφή έργα με το προκηρυσσόμενο, ήτοι ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών κατά 27001:2013

3) Να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας.

Συγκεκριμένα απαιτείται κατ' ελάχιστον:

i. Ένα μέλος της ομάδας έργου να είναι πιστοποιημένος DPO (Data Protection Officer).

ii. Ένα μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να διαθέτει προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής/Πληροφοριακών Συστημάτων/ Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων και Δικτύων/ Τεχνολογιών ΤΠΕ ή συναφούς αντικειμένου και αποδεικνυόμενη εμπειρία σε σχετικά έργα ή/και αντίστοιχες πιστοποιήσεις αναφορικά με την ασφάλεια πληροφοριών.

IV. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
1	Αναλυτικό Προφίλ - Παρουσίαση συναφών έργων (portfolio)	40%
2	Μεθοδολογική προσέγγιση έργου - Χρονοδιάγραμμα	30%
3	Ομάδα έργου - Οργάνωση, προσόντα, εμπειρία	30%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Κριτήριο Κ1. Αναλυτικό Προφίλ - Παρουσίαση συναφών έργων (portfolio)

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει αναλυτικό προφίλ του που θα περιλαμβάνει συνοπτική παρουσίαση των τομέων δραστηριότητας και των υπηρεσιών του και κατάλογο των κυριότερων πελατών του. Επιπλέον θα πρέπει να παρουσιάσει συναφή έργα που υλοποίησε στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του (portfolio). Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η έντυπη αποτύπωση του portfolio, αυτό μπορεί να υποβληθεί σε cd ή usb stick (ηλεκτρονικό portfolio).

Κριτήριο Κ2. Μεθοδολογική προσέγγιση έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει συνοπτικά την κατανόηση των στόχων και ιδιομορφιών του έργου, τη μεθοδολογία υλοποίησης που θα ακολουθήσει, τις προτεινόμενες υπηρεσίες που θα παράσχει και τον τρόπο υλοποίησης τυχόν προβλημάτων. Επίσης θα πρέπει να παρουσιάσει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των ενεργειών, λαμβάνοντας υπόψη τα χρονικά ορόσημα που τίθενται ως άνω, τεκμηριώνοντας την ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος των ενεργειών του.



Κριτήριο Κ3. Ομάδα έργου - Οργάνωση, προσόντα, εμπειρία

Αναλυτική περιγραφή της σύνθεσης της ομάδας έργου και της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο. Θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και ο ρόλος κάθε στελέχους στις επιμέρους δράσεις και παραδοτέα του έργου.

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 5 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 10 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$U = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 5 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η Επιτροπή Αξιολόγησης κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$B = 0,80 * (UT/UMAX) + 0,20 * (BMIN/BK)$$

Όπου:

B = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

UT = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου

UMAX = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

BK = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς

BMIN = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς

Η πρώτη στον Συγκριτικό Πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με τον μεγαλύτερο βαθμό B, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

V. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών από την Επιτροπή Αξιολόγησης, οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας για τον προσωρινό ανάδοχο του έργου. Οι προσφέροντες



οικονομικοί φορείς έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν ένσταση κατά της απόφασης εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης σε αυτούς.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης καθαρής αξίας της σύμβασης, ήτοι ποσού 200,00 €. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Μετά την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων από την Επιτροπή Ενστάσεων, και σε συνέχεια απόφασης του αποφασίζοντος οργάνου του ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ, οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και το έργο κατακυρώνεται στον οριστικό ανάδοχο.

VI. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε επτά (7) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Η παράταση της σύμβασης γίνεται μόνο εγγράφως και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών. Επισημαίνεται ότι η παράταση του χρόνου παράδοσης του έργου επιτρέπεται χωρίς οποιαδήποτε αύξηση της συμβατικής αμοιβής.

VII. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να είναι φυσικά πρόσωπα (επιτηδευματίες) ή νομικά πρόσωπα και να ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους θα πρέπει να αποστείλουν την προσφορά τους η οποία επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να περιέχει:

- 1.** Αντίγραφα πιστοποιητικών κατά ISO 9001:2015 και κατά ISO 27001:2013.
- 2.** Αντίγραφα συμβάσεων ή βεβαιώσεων ολοκλήρωσης τουλάχιστον τριών (3) συναφών έργων με το προκηρυσσόμενο, ήτοι ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO 27001:2013. Τα ως άνω τρία συναφή έργα είναι η ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής. Για κάθε επιπλέον συναφές έργο που υλοποίησε ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει αντίστοιχες συμβάσεις ή βεβαιώσεις ολοκλήρωσης.
- 3.** Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα της ομάδας έργου, από τα οποία να αποδεικνύονται ευθέως και χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση, η εξειδίκευση, τα επαγγελματικά προσόντα και η εμπειρία τους, σχετικά με τις απαιτήσεις που αναλαμβάνουν, όπως προκύπτει από τον ρόλο τους στο έργο. Ειδικότερα θα πρέπει επιπλέον να προσκομιστεί η πιστοποίηση DPO για ένα μέλος της ομάδας έργου και αντίγραφα τίτλου σπουδών για όλα τα μέλη της ομάδας έργου.
- 4.** Τεχνική Προσφορά, η οποία να περιέχει όλα τα στοιχεία που περιγράφονται στο σημείο IV της παρούσας.
- 5.** Οικονομική προσφορά, ήτοι συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο έντυπο οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος I της παρούσας.



6. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνουν ότι: α) τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή, β) ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Με την ανάληψη του έργου και για την υπογραφή της σύμβασης ο οριστικός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει 1) ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα εν ισχύ, 2) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας μέσω του gov.gr. Σε περίπτωση που το Πρωτοδικείο της έδρας του αναδόχου δεν δύναται να εκδώσει το ως άνω πιστοποιητικό προσκομίζεται αντ' αυτού Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει, ότι ο ανάδοχος δεν τελεί σε πτώχευση, υπό πτωχευτικό συμβιβασμό, υπό αναγκαστική διαχείριση, υπό εκκαθάριση και 3) Έγγραφο αρμόδιας δημόσιας Αρχής (και μέσω taxisnet) από το οποίο να προκύπτουν οι Κωδικοί Δραστηριότητας (ΚΑΔ).

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν είτε ταχυδρομικά, σε κλειστό φάκελο, **μέχρι τις 16 Ιουνίου 2021 και ώρα 16:00** στη διεύθυνση **ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ, Αριστοτέλους 46, 10433 Αθήνα**, 6^{ος} όροφος (γρ. 601) με την ένδειξη στον φάκελο «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ΥΕ3 ΠΕ2 Π2.7 Πράξης με κωδικό ΟΠΣ 5001290», είτε ηλεκτρονικά σε zip/rar αρχείο (με τη μορφή pdf, png, jpg και με όγκο ανά αποστολή έως 20 MB), είτε μέσω υπηρεσίας διαδικτυακής μεταφοράς αρχείων (wettransfer), στη διεύθυνση kourtidis@imegsevee.gr έως την ίδια ημέρα και ώρα με ως άνω. Επισημαίνεται εμφατικά ότι ο φάκελος θα πρέπει να έχει υποβληθεί έως την ως άνω καταληκτική ημέρα και ώρα, διαφορετικά θα θεωρείται εκπρόθεσμος.

Πληροφορίες, σχετικά με την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δίνονται στο τηλέφωνο 210 8846852 (εσωτερικό 315) Δευτέρα-Παρασκευή 09:00-17:00 ή εναλλακτικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση kourtidis@imegsevee.gr.

ΓΙΑ ΤΟ ΙΜΕ ΓΣΕΒΕ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΡΑΠΤΗΣ
ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	Περιγραφή	Τιμή πλέον Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	Τιμή συμπ. Φ.Π.Α.
1	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Πληροφοριών κατά το ISO/IEC 27001:2013 για το ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ και το ΚΕΚ ΓΣΕΒΕΕ			

	Αριθμητικά	Ολογράφως
Συνολικό Κόστος προσφοράς πλέον Φ.Π.Α.		